

УТВЕРЖДАЮ
Военный комиссар г. Искитим
Новосибирской области
В. Никитин
«14» 2025 года

АКТ
проверки состояния воинского учета и бронирования граждан,
пребывающих в запасе, в МБУ «Комплексный центр социального
обслуживания населения «Вера» Искитимского района Новосибирской
области»

руководствуясь Федеральным Законом от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне», от 26 февраля 1997 г. № 31-ФЗ « О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» , Указом президента Российской Федерации от 7 декабря 2012 г. № 1609 «Об утверждении Положения о военных комиссариатах», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. № 719 « Об утверждении Положения о воинском учёте», «Методическими рекомендациями по бронированию», утвержденные Постановлением Межведомственной комиссии по вопросам бронирования граждан РФ, пребывающих в запасе от 07.08.2024г. №2пр-МВК, с изменениями от 27.11.2024г. №3пр-МВК, приказом МО РФ от 22 ноября 2021 г. № 700 « Об утверждении Инструкции об организации работы по обеспечению функционирования системы воинского учета», методическими рекомендациями по ведению воинского учёта в организациях» Генерального штаба ВС РФ (изд. 2017 г.), утвержденным военным комиссаром Новосибирской области планом проведения проверок ведения воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе, в организациях, расположенных на обслуживаемой территории военного комиссариата г. Искитим Новосибирской области на 2025 год:

«14» февраля 2025 года

г. Искитим

Комиссия в составе:

председателя – Никитина В.В. военного комиссара г. Искитим, Новосибирской области,

членов комиссии:

- Гончаровой Т.Н. помощника начальника отделения (планирования, предназначения, подготовки и учёта мобилизационных ресурсов) (по воинскому учёту) военного комиссариата г. Искитим;

провела проверку состояния работы по осуществлению воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе, в МБУ «КЦСБН «Вера» ИР НСО»

Адрес организации: 633209, Новосибирская область, г. Искитим, ул. Пушкина, дом 57А.

Ответственными должностными лицами за состояние воинского учёта, осуществляемого в организации, являются:

- Директор Ковалева Аксана Владимировна контактный телефон 8(38343) -2-46-51;

- работник, осуществляющий воинский учёт в организации – Зенкова Елена Анатольевна, контактный телефон 8(38343) -2-46-47.

Проверка качества осуществления воинского учёта призывников, воинского учёта и бронирования граждан, пребывающих в запасе, осуществлена по следующим показателям:

I. Организация осуществления воинского учета в организации.

II. Полнота и достоверность сведений, содержащихся в личных карточках из числа призывников и граждан, пребывающих в запасе (форма № 10).

III. Состояние работы по бронированию граждан, пребывающих в запасе.

Результаты работы комиссии

I. Организация осуществления воинского учета:

1. Руководящие документы по вопросам воинского учета граждан, пребывающих в запасе, имеются в наличии (Федеральные Законы «Об обороне», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», Постановление Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 года № 719), Методические рекомендации по ведению воинского учета в организациях ГШ ВС РФ (изд. 2017 г.).

2. Приказ руководителя об организации работы по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе, в наличии, согласован с военным комиссаром г. Искитим, но должностные лица с ним не ознакомлены. (Устранено в ходе проверки).

3. В организации утвержден порядок замены и правильность передачи обязанностей ответственного за ведение воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе, на время его длительного отсутствия (отпуска, болезни, командировки) должностными лицам его замещающим. Ответственные должностные лица с приказом ознакомлены.

Акт на передачу документов воинского учета на время отпуска должностного лица в 2024 году представлен.

4. Условия работы ответственного за воинский учет, оборудование, помещение, отдельный металлический сейф для хранения военно-учетных документов обеспечивают сохранность документов воинского учета.

5. Нормы загрузки на специалиста воинского учета соответствуют требованиям Постановления Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 года № 719.

6. Порядок назначения, перемещения и увольнения специалиста воинского учета определен приказом.

7. План работы по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе, разработан в соответствии с руководящими документами, согласован с военным комиссаром г. Искитим и доведен до исполнителей. Отметки о выполнении проведенных мероприятий, в плане имеются.

8. Функциональные обязанности должностного лица, ответственного за ведение воинского учета разработаны в соответствии с методическим пособием и утверждены руководителем организации, доведены до исполнителя.

9. «Журнал разъяснения гражданам исполнения обязанностей по воинскому учету, ответственности за их неисполнение» не заведен, обязанности не доводятся.

10. Нет отметок руководителя в журнале проверок.

11. Контроль со стороны руководителя за работой по воинскому учету ведется в устной форме..

13. Наглядная агитация по вопросам воинского учета (информационный стенд) в наличии, информация актуальная.

II. Полнота и достоверность сведений, содержащихся в личных карточках из числа призывников и граждан, пребывающих в запасе:

1. В организации заведена в соответствии с «Методическими рекомендациями по ведению воинского учета в организациях» ГШ ВС РФ (изд. 2017 г.) картотека «Личные карточки работающих граждан, пребывающих в запасе» по форме № 10. Карточки в наличии. Заполнены не до конца.

2. Сведения о воинском учёте, изменения в служебном положении, сведения о составе семьи, о повышении квалификации и другие социально-демографические сведения, о дате и причинах снятия с воинского учета в личных карточках заполняются своевременно, но в военный комиссариат г.Искитим не предоставляются.

3. Сведения о приеме граждан на работу или увольнении предоставляются в военный комиссариат г. Искитим своевременно.

4. Сверка сведений, содержащихся в личных карточках, со сведениями первичных документов граждан, пребывающих в запасе (паспортами, военными билетами), а также с военно-учетными данными военного комиссариата по месту жительства граждан проводится ежегодно в соответствии с планом.

5. У ответственного за воинский учет имеются и подтверждаются данными из личных карточек сведения, которые определены документами в области воинского учета:

- количество граждан, работающих в организации – 142 чел.;

- количество граждан, пребывающих в запасе, всего – 6 чел., офицеров- 1 чел;

ПСС-5 чел;

- количество забронированных граждан - 1 чел;

6. Хранение личных карточек формы № 10 граждан, пребывающих в запасе, соответствует Методическим рекомендациям Генерального Штаба ВС РФ.

Состояние воинского учета граждан, пребывающих в запасе, оценены по следующим показателям:

I. организация осуществления воинского учета в организации - **«удовлетворительно»;**

II. полнота и достоверность сведений, содержащихся в личных карточках работников (форма № 10) из числа призывников и граждан, пребывающих в запасе - **«удовлетворительно»;**

Вывод:

Качество осуществления воинского учета призывников и граждан, пребывающих в запасе в МБУ «КЦСОН «Вера» ИР НСО» оценивается «удовлетворительно»;

Предложения комиссии:

Руководителю организации, военно-учетному работнику:

1. Оформить «Журнал разъяснения гражданам исполнения обязанностей по воинскому учету, ответственности за их неисполнение». Доводить до всех граждан при принятии на работу обязанности по воинскому учету и ответственность за их невыполнение под роспись.

2. Организовать своевременное предоставление сведений о всех изменениях, касающихся воинского учета, предоставлять сведения не позднее 5 дней, с возможностью проверки.

3. Заполнить пункт 4 «Дата и номер исх. документа» в личных карточках граждан.

Председатель комиссии:



Никитин В.В.

Члены комиссии:



Гончарова Т.Н.

С актом ознакомлены:

Директор
МБУ «КЦСОН «Вера» ИР НСО»



Ковалева А.В.

Инспектор по в/учету
МБУ «КЦСОН «Вера» ИР НСО



Зенкова Е.А.