

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МБУ «Комплексный центр  
социального обслуживания населения  
«Вера» Искитимского района НСО»  
А.В. Ковалёва  
\_\_\_\_\_ 2021 г.



**ПРАВИЛА внутреннего распорядка в  
филиале МБУ «КЦСОН «Вера» Искитимского района Новосибирской области  
«Отделение милосердия для престарелых и инвалидов»**

**I. Общие положения**

1.1 Настоящие Правила внутреннего распорядка в филиале МБУ «КЦСОН «Вера» Искитимского района Новосибирской области «Отделение милосердия для престарелых и инвалидов» (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 N 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Законом Новосибирской области от 18.12.2014г. № 499 «Об отдельных вопросах организации социального обслуживания граждан в Новосибирской области и другими нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность в сфере социального обслуживания населения.

1.2 Настоящие Правила регламентируют внутренний распорядок получателей социальных услуг в филиале МБУ «КЦСОН «Вера» Искитимского района Новосибирской области «Отделение милосердия для престарелых и инвалидов» (далее – Отделение) в целях создания наиболее благоприятных условий для предоставления социальных услуг гражданам, нуждающимся в предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания.

1.3 Настоящие Правила обязательны для выполнения получателями социальных услуг, персоналом Отделения, а также иными лицами, посещающих проживающих в Отделении.

**II. Организация социального обслуживания в Отделении**

2.1 Отделение создано для предоставления гражданам пожилого возраста (женщины старше 55 лет, мужчины старше 60 лет) и инвалидам I и II группы старше 18 лет, находящимся на постельном режиме или передвигающимся в пределах палаты с посторонней помощью, соответствующих их возрасту и состоянию здоровья условий жизнедеятельности, проведение мероприятий медицинского, психологического, социального и реабилитационного характера, питание и уход, а также организацию посильной трудовой деятельности, отдыха.

2.2 Зачисление в Отделение оформляется приказом директора МБУ «КЦСОН «Вера» Искитимского района Новосибирской области (далее – Учреждение) на основании: заявления о предоставлении социального обслуживания поданное гражданином или его законным представителем, индивидуальной программы предоставления социальных услуг, разработанной комиссией по признанию граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составлению индивидуальной программы предоставления социальных услуг на территории Искитимского района Новосибирской области.

2.3 Размещение проживающих по жилым комнатам осуществляется заведующей Отделением с учетом их возраста, пола, состояния здоровья.

2.4 Проживающим предоставляются:

- жилая площадь с необходимой мебелью и инвентарем;
- постельные принадлежности и другие предметы в соответствии с нормами, предусмотренными для стационарной формы социального обслуживания.

2.5 Проживающие обеспечиваются четырехразовым питанием (по натуральным нормам для стационарных отделений учреждений социального обслуживания); Распорядок приема пищи устанавливается заведующей Отделением. Проживающие питаются в жилых комнатах в оборудованных для приема пищи местах.

2.6 На период пребывания в Отделении оригиналы документов клиента (паспорт, пенсионное удостоверение, страховой медицинский полис обязательного страхования граждан, справка МСЭ и т.п.) принимаются на хранение по личному заявлению гражданина. Информация о выдаче документов дееспособным гражданам на руки заносится в журнал учета личных документов граждан.

2.7 Денежные средства, драгоценности принятых на социальное обслуживание в Отделение, по их желанию принимаются на хранение по акту передачи заведующей Отделением до востребования их владельцем. Администрация Учреждения не несет ответственности за сохранность денег, других материальных ценностей, не сданных на хранение заведующей Отделением.

2.8 Каждый проживающий должен бережно относиться к имуществу и оборудованию Отделения, своевременно информировать заведующую Отделением об утере или пропаже имущества и оборудования. Стоимость умышленно испорченного или утраченного имущества, принадлежащего Учреждению, взыскивается с виновных лиц в соответствии с действующим законодательством.

2.9 Досрочное снятие граждан с обслуживания в стационарной форме производится на основании личного заявления обслуживаемого гражданина, выявления медицинских противопоказаний, нарушений договорных условий оплаты за обслуживание, а также установленных норм и правил получения услуг или общественного порядка.

### **III. Права получателей социальных услуг, находящихся в Отделении**

3.1 При получении социальных услуг в Отделении Получатель социальных услуг имеет право на уважительное и гуманное отношение со стороны персонала Отделения; конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной сотрудникам Отделения при оказании социальных услуг;

3.2 Получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно, а также о поставщиках социальных услуг;

3.3 Обеспечение условий пребывания в Отделении, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;

3.4 Выбор поставщика или поставщиков социальных услуг;

3.5 Отказ от предоставления социальных услуг;

3.6 Защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7 Добровольное участие в лечебно-трудовом процессе с учетом состояния здоровья, интересов, желаний в соответствии с медицинским заключением и трудовыми рекомендациями;

3.8 Личное время, предусмотренное распорядком дня;

3.9 Временное выбытие из Отделения по личным мотивам на срок не более двух месяцев.

Осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

При осуществлении прав Получателей социальных услуг не должны нарушаться порядок и условия социального обслуживания в Отделении, а также ущемляться права и законные интересы других лиц.

### **IV. Правила поведения в Отделении**

4.1 Обслуживающий персонал Отделения и проживающие в нем граждане должны соблюдать общепринятые правила поведения, вежливость и корректность в общении друг с другом.

4.2 Проживающие обязаны:

- бережно относиться к имуществу Отделения;
- соблюдать чистоту в комнатах, местах общего пользования;
- соблюдать правила личной гигиены и санитарии;
- соблюдать правила пожарной безопасности;
- хранить продукты питания и предметы индивидуального пользования в специально отведенных для этих целей местах. Соблюдать сроки хранения и реализации скоропортящихся продуктов;

- не препятствовать работникам Отделения, осуществляющим социальное обслуживание и предоставление социальных услуг, в выполнении ими должностных обязанностей;

- исполнять иные требования, установленные законодательством Российской Федерации.

4.3 В жилых комнатах Отделения в часы послеобеденного и ночного отдыха должна соблюдаться тишина. Покой проживающих не должен нарушаться пением, громкими разговорами, включенными радиоприемниками и телевизорами и т.п. Уборка помещений в часы отдыха не разрешается.

4.4 Проживающим запрещается:

- употреблять алкогольные напитки, иную спиртосодержащую продукцию, наркотические средства и их аналоги, другие запрещенные к употреблению (токсические, легковоспламеняющиеся) вещества и средства;

- менять без разрешения заведующей Отделением спальные места, переносить инвентарь и имущество из одной комнаты в другую;

- курить в неустановленных для курения местах и пользоваться открытым огнем;

- хранить зажигательные средства (зажигалки, спички). Их выдачу производить санитаркам отделения.

- без разрешения (уведомления) заведующей Отделением покидать Отделение;

- играть в азартные игры, а также в настольные и иные игры с целью извлечения личной выгоды;

- пользоваться самодельными электроприборами;

- содержать животных;

- самостоятельно производить ремонт мебели, сантехники, осветительных и других электроприборов, находящихся в помещениях Отделения

## **V. Заключительные положения**

5.1 Нарушение Правил должностными лицами влечет ответственность в дисциплинарном порядке.

5.2 Неоднократное (более двух раз) нарушение настоящих Правил клиентами является основанием для комиссионного рассмотрения вопроса об отказе в социальном обслуживании.

5.3 Правила внутреннего распорядка должны находиться в Отделении на видном месте.

5.4 Граждане, принимаемые в Отделение на социальное обслуживание, должны быть ознакомлены с Правилами внутреннего распорядка под роспись.